

1. Definities

- A. Offerte: elke aanbieding van Gitta de Zwart die wordt gedaan aan opdrachtnemer, naar aanleiding van een verzoek tot het uitvoeren van een opdracht.
- B. Opdracht: de dienstverlening of het product dat door Gitta de Zwart geleverd wordt.
- C. Opdrachtgever: de rechtspersoon met wie de overeenkomst wordt gesloten.
- D. Annulering: alle vormen van beëindigen of ontbinden van de overeenkomst.
- E. Schriftelijk: alle communicatie tussen Gitta de Zwart welke betrekking heeft op de opdracht zowel elektronisch, via social media of anderszins.
- F. Gebruik: het verveelvoudigen en/of openbaar maken conform de Auteurswet.
- G. Overeenkomst: de afspraak of afspraken tussen Gitta de Zwart en opdrachtgever waarin omschreven staat welke dienst Gitta de Zwart tegen welke vergoeding en onder welke voorwaarden zal verrichten.
- H. Vergoeding: het honorarium welk voor de opdracht is afgesproken. Deze kan bestaan uit een uurtarief, een vast bedrag, een licentievergoeding, al dan niet gerelateerd aan de projectsom of uit enige andere tussen partijen overeen te komen vergoeding.

2. Totstandkoming overeenkomst

- A. De overeenkomst komt tot stand na aanvaarding van de opdrachtgever van het aanbod van Gitta de Zwart inclusief deze Algemene Voorwaarden. Aanvaarding gebeurt in principe expliciet. Echter indien met de gedragingen van opdrachtgever de indruk wordt gewekt dat er sprake is van aanvaarding van het aanbod, mag Gitta de Zwart er redelijkerwijs van uitgaan dat de overeenkomst tot stand is gekomen.
- B. Het aanbod van de opdracht geeft zo duidelijk mogelijk weer:
 - wat de omvang van de opdracht betreft
 - de verwachte opleveringsdatum is
 - de gevraagde vergoeding
 - en eventuele afwijkingen op de algemene voorwaarden, indien van toepassing.Dit aanbod is 1 maand geldig.
- C. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door of namens haar aan Gitta de Zwart verstrekte gegevens waarop het aanbod wordt gebaseerd.

3. De uitvoering van de overeenkomst

- A. Na schriftelijke aanvaarding van het aanbod, wordt in overleg een planning gemaakt voor de werkzaamheden die zijn overeengekomen.
- B. Gitta de Zwart stemt indien nodig gedurende het proces af met opdrachtgever, bij voorkeur op vooraf afgesproken momenten. Indien tijdens het uitvoeringsproces blijkt dat de werkzaamheden afwijken van het vooraf omschreven werk, wordt dit gezien als meerwerk en worden erop opnieuw afspraken gemaakt over een passende vergoeding.

- C. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig en volledig aanleveren van de informatie, het materiaal, etc die noodzakelijk zijn om de opdracht uit te kunnen voeren. Dit gebeurt zowel op eigen initiatief als op verzoek van Gitta de Zwart.
- D. Voordat tot uitvoering, productie, verveelvoudiging of openbaarmaking wordt overgegaan stellen opdrachtgever en Gitta de Zwart elkaar in de gelegenheid de laatste concepten, uitwerkingen of illustraties van het resultaat te controleren en goed te keuren.
- E. Afwijkingen in het (eind)resultaat ten opzichte van hetgeen is overeengekomen zijn geen reden voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.
- F. In geval van onvoorziene omstandigheden zoals ziekte, waardoor de overeenkomst niet kan worden uitgevoerd op afgesproken datum, spant Gitta de Zwart zich in om een passende oplossing te vinden voor de opdrachtgever.

4. Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

- A. Alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom - waaronder het octrooirecht, merkrecht, tekening- of modelrecht en auteursrecht - op de resultaten uit de opdracht komen toe aan Gitta de Zwart. Voor zover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, is uitsluitend Gitta de Zwart daartoe bevoegd.
- B. Gitta de Zwart heeft ten alle tijde het recht om haar naam op, bij, of in publiciteit rondom het resultaat van de opdracht - op de voor dat resultaat gebruikelijke wijze - te (laten) vermelden of verwijderen. Wanneer de opdrachtgever het resultaat zonder vermelding van naam van Gitta de Zwart openbaar wil maken of wil verveelvoudigen, wordt hiervoor eerst schriftelijke toestemming van Gitta de Zwart verleend.
- C. De in het kader van de opdracht door Gitta de Zwart tot stand gebrachte (originelen van de) resultaten (zoals ontwerpen, ontwerpschetsen, concepten, adviezen, rapporten, begrotingen, ramingen, bestekken, werktekeningen, illustraties, foto's, prototypes, maquettes, mallen, prototypes, (deel)producten, films, (audio en video)presentaties, broncodes en andere materialen of (elektronische) bestanden e.d.) eigendom van Gitta de Zwart, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter beschikking zijn gesteld.
- D. Na het voltooien van de opdracht hebben zowel de opdrachtgever als Gitta de Zwart geen bewaarplicht jegens elkaar met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

5. Gebruik van het resultaat

- A. Wanneer de opdrachtgever volledig voldoet aan zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst met Gitta de Zwart, verkrijgt hij het recht tot gebruik van het resultaat van de opdracht overeenkomstig de overeengekomen bestemming. Zijn er over de bestemming geen afspraken gemaakt, dan blijft het gebruiksrecht beperkt tot dat gebruik, waarvoor de opdracht (kennelijk) is verstrekt. Het recht op gebruik is exclusief, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of anders overeengekomen.
- B. Wanneer het resultaat mede betrekking heeft op werken waarop rechten van derden rusten, maken partijen aanvullende afspraken hoe het gebruik van deze werken wordt geregeld.
- C. Opdrachtgever heeft zonder schriftelijke toestemming niet het recht om het resultaat van de opdracht aan te passen, ruimer of op andere wijze te (her)gebruiken of uit te voeren dan is overeengekomen, of om dit door de derden te laten doen. Gitta de Zwart kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden, zoals de betaling van een redelijke vergoeding.

- D. In geval van niet overeengekomen ruimer of ander gebruik, hieronder ook begrepen wijziging, vermindering of aantasting van het voorlopige of definitieve resultaat, heeft Gitta de Zwart recht op een vergoeding wegens inbreuk op zijn/haar rechten van tenminste drie maal het overeengekomen vergoeding, althans een vergoeding die in redelijkheid in verhouding staat tot de gepleegde inbreuk, zonder enig ander recht te verliezen.
- E. Het is de opdrachtgever niet (langer) toegestaan de ter beschikking gestelde resultaten te gebruiken en elk in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekt recht tot gebruik komt te vervallen vanaf het moment dat de opdrachtgever zijn (betalings)verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet of niet volledig nakomt of anderszins in gebreke is; indien de opdracht voortijdig wordt beëindigd; ingeval van faillissement van de opdrachtgever.
- F. Gitta de Zwart heeft de vrijheid om de resultaten te gebruiken voor eigen publiciteit, verwerving van opdrachten, promotie, waaronder begrepen wedstrijden en tentoonstellingen e.d., en om deze in bruikleen te krijgen, wanneer het om fysieke resultaten gaat. Hierbij wordt Gitta de Zwart geacht de belangen van opdrachtgever te respecteren en hiermee rekening te houden bij haar eigen gebruik.

6. Facturering en betaling

- A. Facturering vindt plaats per overeengekomen na oplevering van de opdracht.
 - 1. Bij opdrachten met een termijn langer dan 3 maanden, heeft Gitta de Zwart het recht tussentijds te factureren.
- B. De kosten - die voor de uitvoering van de opdracht gemaakt worden- mogen door Gitta de Zwart in rekening gebracht worden. Zoals, reis- en verblijfkosten, kosten voor prints, kopieën, (druk)proeven, prototypes, en kosten van derden voor advies, productie en begeleiding e.d., worden aan de opdrachtgever doorberekend. Afspraken hierover worden vooraf gemaakt.
- C. Gitta de Zwart rekent 19 cent per kilometer aan reiskosten, wanneer wanneer de auto gebruikt wordt. Als het openbaar vervoer gebruikt wordt, worden de gemaakte openbaar vervoer kosten in rekening gebracht.
- D. Alle betalingen worden gedaan binnen 14 dagen na factuurdatum zonder aftrek, verrekening of opschorting, tenzij anders is overeengekomen.
- E. Wanneer de opdrachtgever in verzuim is met de gehele of gedeeltelijke betaling van de verschuldigde bedragen, is de opdrachtgever wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, welke ten minste 10% van het factuurbedrag bedraagt.

7. Einde van de overeenkomst

- A. Wanneer de opdrachtgever de overeenkomst annuleert dan brengt Gitta de Zwart annuleringskosten en eventueel reeds gemaakte kosten / uren in rekening.
- B. Bij een traject om een te komen tot een visual worden de reeds gemaakte uren in rekening gebracht.

- C. Zowel Gitta de Zwart als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden, waarmee alle verschuldigde bedragen direct opeisbaar worden wanneer ten aanzien van de andere partij;
- i) een verzoek tot faillissement,
 - ii) (voorlopige) surseance,
 - iii) of schuldsanering wordt ingediend.

8. Garanties en vrijwaringen

- A. Gitta de Zwart garandeert dat het geleverde door of vanwege haar is ontworpen en dat, wanneer er auteursrecht op het resultaat rust, zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken. Gitta de Zwart garandeert dat het resultaat van de opdracht ten tijde van het tot stand brengen daarvan, voor zover hij/zij weet of redelijkerwijs behoort te weten, geen inbreuk maakt op rechten van derden of anderszins onrechtmatig is.
- B. Wanneer de opdrachtgever de resultaten van de opdracht gebruikt, vrijwaart de opdrachtgever Gitta de Zwart of door Gitta de Zwart bij de opdracht ingeschakelde derden voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht. Dit laat onverlet de aansprakelijkheid van Gitta de Zwart jegens opdrachtgever voor niet-nakoming van de garanties als bedoeld in artikel 8.1 en overige aansprakelijkheid als bedoeld in artikel 9 van deze Algemene Voorwaarden.
- C. De opdrachtgever vrijwaart Gitta de Zwart voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op alle door de opdrachtgever verstrekte materialen en/of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

9. Aansprakelijkheid

- A. Gitta de Zwart is uitsluitend aansprakelijk jegens de opdrachtgever voor aan Gitta de Zwart toerekenbare, directe schade. Aansprakelijkheid van Gitta de Zwart, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminkte of vergane gegevens of materialen, of schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
- B. Behalve in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de ontwerper, is de aansprakelijkheid van Gitta de Zwart tot de vergoeding van Gitta de Zwart voor de opdracht beperkt, althans dat deel van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

10. Overige bepalingen

- A. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie, feiten en omstandigheden, waarvan redelijkerwijs te begrijpen is dat openbaarmaking of mededeling aan derden een van de partijen schade zou kunnen berokkenen. Derden, die bij de uitvoering van de opdracht worden betrokken, zullen ook aan deze bepaling worden gehouden.
- B. Indien een bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden van kracht.
- C. Op de overeenkomst tussen Gitta de Zwart en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. Partijen zullen in geval van een geschil deze eerst in onderling overleg proberen op te lossen.
- D. De algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele vervolgoopdrachten in de toekomst.